

Appel à candidatures

-

Assistant (Propriété intellectuelle)



Mandat d'assistant (0,25 ETP) à l'Université de Liège dans le domaine de la propriété intellectuelle

Date de l'offre : 11/07/2022

Date limite de dépôt des candidatures : 22/08/2022

Date d'entrée en fonction : 15/09/2022

Description générale

EU Legal studies (<https://www.eulegalstudies.uliege.be>) est un Institut de recherche interdisciplinaire qui étudie le droit européen à l'Université de Liège depuis 1963. Depuis 2013, il s'est doté d'un Centre de recherches, le *Liege Competition and Innovation Institute* (LCII), spécialisé dans les domaines du droit de la concurrence, de la propriété intellectuelle et de l'innovation. Le LCII organise notamment un Master de spécialisation en Droit européen – Droit de la concurrence et de la propriété intellectuelle.

Aux fins de l'exercice de ses missions de recherche et d'enseignement, le service de propriété intellectuelle du LCII recrute un(e) assistant(e) à quart temps (0,25 ETP).

Description de la fonction

Le/la candidat(e) sera attaché(e) au service de propriété intellectuelle du LCII, sous la responsabilité organisationnelle du Prof. Julien Cabay et sous la direction hiérarchique du Prof. Bernard Vanbrabant.

Il/elle se verra confier des missions scientifiques et d'encadrement pédagogique dans le domaine de la propriété intellectuelle, spécialement dans le domaine du droit d'auteur. Ces missions seront définies suivant le profil du/de la candidat(e) et les besoins du service. Elles pourront être revues à échéance régulière.

Ces missions pourront consister notamment en :

- La collaboration à la rédaction d'articles scientifiques et de rapports de recherches dans le domaine de la propriété intellectuelle (FR/EN) ;
- La collaboration à la réalisation d'un manuel de droit d'auteur ;

- L'encadrement pédagogique dans le cadre des cours dispensés dans le Master de spécialisation en Droit européen – Droit de la concurrence et de la propriété intellectuelle ;
- Des recherches doctrinales et jurisprudentielles en Français (FR), Néerlandais (NL) et Anglais (EN) ;
- La veille législative et jurisprudentielle dans le domaine de la propriété intellectuelle ;
- La préparation de dossiers de candidature à des projets de recherche ;
- La participation à l'organisation d'événements scientifiques (colloques, conférences, journées d'études) (FR/EN) ;
- La participation aux activités du LCII et de ses membres ;
- ...

Le/la candidat(e) n'est pas tenu(e) de déposer un projet doctoral. Il/elle sera toutefois soutenu(e) dans cette initiative. L'éventuel projet doctoral du/de la candidat(e) ne pourra être financé dans le cadre du mandat d'assistant de recherches et devra donc être accompagné d'un projet de financement auprès d'un organisme externe (FNRS ou autre).

Profil du candidat

Toute personne qui entend se porter candidat doit être titulaire d'un Master de 120 crédits en droit, de préférence avec une spécialisation dans le domaine de la propriété intellectuelle.

Outre le titre requis, le/la candidat(e) devra faire état d'excellents résultats académiques, d'une connaissance des langues (parfaite maîtrise du Français et de l'Anglais ; connaissance passive du Néerlandais) et d'une connaissance de la matière de la propriété intellectuelle. A cet égard, le fait d'être titulaire d'un diplôme master de spécialisation (MS, ManaMa, LL.M., ...) et/ou de pouvoir faire état d'une expérience professionnelle dans ce domaine est un atout.

Notre offre

Le/la candidat(e) sera engagé pour une durée de 2 ans renouvelable, avec un taux d'occupation de 0,25 ETP (quart temps).

L'entrée en fonction est fixée au 15 septembre 2022.

Il/elle sera membre à part entière du LCII et pourra y déployer son activité de recherches dans un environnement stimulant.

Il/elle accomplira ses missions suivant les modalités définies avec le responsable organisationnel.

Il/elle disposera d'un bureau partagé au LCII, de son soutien administratif ainsi que d'un accès à l'ensemble des ressources de l'Université. Dans le cadre d'une collaboration avec le JurisLab de l'Université libre de Bruxelles (dirigé par le Prof. Julien Cabay) (<https://droit-prive.ulb.be/unite/jurislabs/>), il/elle pourra également avoir accès à certaines de ses facilités.

Sous réserve des missions d'encadrement pédagogique qui seront exclusivement réalisées dans les locaux de l'Université de Liège, et dans les limites des modalités convenues avec le

responsable organisationnel, il/elle jouira d'une autonomie organisationnelle dans l'exercice de ses missions.

Dossier de candidature.

Le dossier de candidature comprendra les pièces suivantes (sous peine de ne pas être pris en considération) :

- Un Curriculum vitae ;
- Une lettre de motivation ;
- Un écrit antérieur, tel une publication scientifique ou un travail de fin d'études, attestant des capacités de recherche et de rédaction du/de la candidat(e).

Soumission de la candidature

La candidature accompagnée du dossier de candidature doit être adressée sous format électronique à Monsieur Julien Cabay (jcabay@uliege.be), Monsieur Bernard Vanbrabant (B.VanBrabant@uliege.be) et Madame Caroline Langevin (Caroline.Langevin@uliege.be).

Merci d'indiquer, au titre de l'objet du mail « Candidature Assistant LCII (droit d'auteur) » suivi de votre nom de famille.

Date limite

La date limite du dépôt des candidatures est fixée au 22 août 2022. Les personnes retenues au terme d'une première sélection sur la base des dossiers de candidature seront en principe auditionnées les 31 août ou 1^{er} septembre.

Informations complémentaires

Pour toute demande de renseignements complémentaires, merci d'adresser celle-ci à :

- Aspects scientifiques : Monsieur Julien Cabay (jcabay@uliege.be) ou Monsieur Bernard Vanbrabant (B.VanBrabant@uliege.be) ;
- Aspects administratifs : Madame Caroline Langevin (Caroline.Langevin@uliege.be) ou Madame Florence Breuwer (florence.breuwer@uliege.be).